



Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

TERMO DE REFERÊNCIA PREGÃO ELETRÔNICO PARA AQUISIÇÃO DE BENS/SERVIÇOS COMUNS SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

Aquisição de Válvulas Redutoras de Pressão (VRP), Válvula de Gaveta, Válvula de Retenção e acessórios hidráulicos à sua instalação para atendimento das demandas operacionais do SAAE de Marechal Cândido Rondon/PR, conforme descrição, quantitativos e valores abaixo indicados:

LISTA DE MATERIAIS						
ITEM	CODIGO	QTD	UND	DESCRIÇÃO	R\$ unitário	R\$ total
GRUPO DE ITEM 01 - VALVULAS REDUTORAS DE PRESSÃO EM FF, FLANGEADA						R\$ 17.017,39
1	73222	4	PÇ	Válvula redutora de pressão diâmetro 2" em ferro fundido nodular, flangeada tipo globo PN 16 NBR 6916:2017, NBR 6943 e demais.	R\$ 3.242,43	R\$ 12.969,72
2	73223	1	PÇ	Válvula redutora de pressão diâmetro 3" em ferro fundido nodular, flangeada tipo globo PN 16 NBR 6916:2017, NBR 6943 e demais	R\$ 4.047,67	R\$ 4.047,67
GRUPO DE ITEM 02 – CONEXÕES/MATERIAIS EM AÇO CARBONO GALVANIZADO						R\$ 1.484,40
3	73227	6	PÇ	Joelho / cotovelo aço carbono galvanizado 2" rosca macho/fêmea. Conforme NBR 6943, NBR 6323, NBR 8133	R\$ 75,17	R\$ 451,02
4	73228	6	PÇ	Joelho / cotovelo aço carbono galvanizado 2" rosca fêmea/fêmea. Conforme NBR 6943, NBR 6323, NBR 8133	R\$ 41,59	R\$ 249,54
5	61132	12	PÇ	Luva galvanizada a fogo, rosca BSP 2" conforme NBR 6943 NBR 6323. Acabamento a quente pelo processo de imersão em zinco.	R\$ 34,85	R\$ 418,20
6	59296	24	PÇ	Parafuso sextavado 5/8 X 3.1/2 em aço carbono, normas ABNT NBR ISO 4014 ou NBR ISO 4017 e ABNT NBR 6323. Classe de resistência mínima 5.8 ou superior	R\$ 9,50	R\$ 228,00
7	56285	24	PÇ	Porca SEXT 5/8 aços carbono normas ABNT NBR ISO 4032, NBR 6323	R\$ 2,88	R\$ 69,12
8	55861	48	PÇ	Arruelas lisa 5/8" em aço carbono, Norma ABNT NBR ISO 7089 ou NBR ISO 7090, ABNT NBR 6323.	R\$ 1,43	R\$ 68,64
GRUPO DE ITEM 03 – VÁLVULAS DE GAVETA COM CUNHA DE BORRACHA						R\$ 7.205,60
9	59842	02	PÇ	Válvula de gaveta com flanges e cunha de borracha DN 200 PN 16 [NBR 14968], corpo curto, com volante para acionamento, fabricada em ferro fundido dúctil [NR 7675, 6919, 14968, 5601 e ISO5752, 1083. Incluso todos os respectivos parafusos, porcas e arruelas de aço, conforme a norma da ASTM D-1330.	R\$ 2.108,33	R\$ 4.216,66
10	73322	02	PÇ	Válvula de gaveta com flanges (8 furos) e cunha de borracha DN 100 PN 25 [NBR 14968], com volante para acionamento, fabricada em ferro fundido dúctil [NBR 7675, 6919, 14968, 5601 e 1083]. Incluso todos os respectivos parafusos, porcas e arruelas de aço, conforme a norma da ASTM D-1330.	R\$ 1.494,47	R\$ 2.988,94
GRUPO DE ITEM 04 – VÁLVULAS DE RETENÇÃO TIPO WAFER						R\$ 3.728,22
11	73323	02	PÇ	Válvula de retenção fechamento rápido tipo Wafer DN 200MM PN 16 com deslocamento axial e baixa inércia, para montagem entre flanges conforme norma NBR 7675 PN16.	R\$ 1.864,11	R\$ 3.728,22
GRUPO DE ITEM 05 – ANEIS PLANOS DE BORRACHA SINTÉTICA TIPO ABF						R\$ 389,45
12	61251	10	PÇ	Anel de vedação plano de borracha sintética do tipo ABF (anel de borracha para flange) DN 100 conforme norma ABNT NBR 7675 / NBR 7676	R\$ 13,05	R\$ 130,50
13	61249	10	PÇ	Anel de vedação plano de borracha sintética do tipo ABF (anel de borracha para flange) DN 200 conforme norma ABNT NBR 7675 / NBR 7676	R\$ 25,94	R\$ 259,40
VALOR TOTAL					R\$ 29.825,63	

OBSERVAMOS: as especificações completas de cada item estão descritas no capítulo 4.1 deste TR.





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

- Os objetos desta licitação, são caracterizados como de natureza comum.
- O prazo para entrega dos materiais será contado a partir da data de emissão da Ordem de Compra ou documento equivalente, observando-se os prazos específicos estabelecidos para cada grupo de itens, conforme a disponibilidade de fornecimento de cada lote contratado.

Os prazos máximos para entrega são os seguintes:

- **Grupo 01:** até 45 (quarenta e cinco) dias;
- **Grupo 02:** até 30 (trinta) dias;
- **Grupo 03:** até 130 (cento e trinta) dias;
- **Grupo 04:** até 45 (quarenta e cinco) dias;
- **Grupo 05:** até 60 (sessenta) dias.

Os prazos estabelecidos correspondem ao período máximo para a entrega dos materiais, podendo ocorrer em prazo inferior, conforme disponibilidade do fornecedor.

2. ESPECIFICAÇÃO DA GARANTIA CONTRATUAL E CONDIÇÕES DE MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA.

- Todos os itens fornecidos deverão ter garantia mínima de **1 (Um) Ano**, contados a partir do recebimento definitivo, contra defeitos de fabricação.
- Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o fornecedor deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante
- As peças que apresentarem com vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores às originais.
- Uma vez notificado, o Contratado realizará o reparo ou substituição dos materiais que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.
- O custo referente ao transporte dos itens cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.

3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

- A presente contratação tem por objeto a aquisição de Válvulas Redutoras de Pressão (VRP) flangeadas, válvula de gaveta e de retenção, em ferro fundido nodular, e demais materiais complementares indispensáveis à sua instalação, destinados à rede de distribuição de água do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE de Marechal Cândido Rondon/PR.
- A necessidade decorre da obrigação de assegurar a adequada prestação do serviço público de abastecimento de água potável, em conformidade com as normas técnicas e regulatórias vigentes, especialmente quanto ao controle e à manutenção de níveis de pressão compatíveis com a integridade da infraestrutura, a eficiência operacional do sistema e a regularidade do fornecimento à população.
- Estudos técnicos realizados pela Autarquia, consistentes em simulações hidráulicas e levantamentos operacionais das equipes responsáveis pelo sistema de abastecimento, identificaram a existência de pressões superiores aos parâmetros





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

recomendados em trechos da rede localizados no Bairro Rainha, demandando intervenções estruturais, com setorização da rede e instalação de válvulas redutoras de pressão.

- Adicionalmente, a fiscalização promovida pelo ORCISPAR – órgão regulador competente, no mês de agosto de 2025, resultou na emissão de notificação apontando como não conformidade relacionada à pressão da rede de abastecimento no referido bairro, circunstância que reforça a necessidade de adoção de medidas corretivas pela Administração, visando à conformidade regulatória, à segurança operacional e à continuidade do serviço público essencial.
- Considerando as características técnicas da intervenção, optou-se pela aquisição dos equipamentos, conexões e insumos necessários, com posterior instalação a ser executada por equipe técnico-operacional própria do SAAE, solução que se mostra mais econômica, eficiente e alinhada ao interesse público, em observância aos princípios do planejamento, da eficiência e da economicidade previstos na Lei nº 14.133/2021.
- Para a plena operacionalização das válvulas redutoras de pressão, faz-se necessária a aquisição de materiais complementares indispensáveis à montagem e ao perfeito funcionamento dos equipamentos.
- A utilização de válvulas redutoras de pressão constitui medida técnica amplamente reconhecida para o controle de pressões excessivas na rede de distribuição, contribuindo para a redução de perdas por vazamentos, prevenção de rompimentos de tubulações, aumento da vida útil dos componentes do sistema, melhoria da eficiência operacional e garantia da continuidade, regularidade e segurança do abastecimento à população atendida.
- Por fim, registra-se que a presente contratação se encontra prevista no Plano de Contratações Anual – PCA 2026, item nº 67, 117 e nº 118, em conformidade com o planejamento institucional e com as diretrizes estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021.

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na aquisição de Válvulas Redutoras de Pressão (VRP), destinadas à implantação de setorização na malha da rede de distribuição de água, com o objetivo de promover o adequado controle e a redução de pressão na região do Bairro Rainha, no Município de Marechal Cândido Rondon/PR, bem como aquisição de válvulas de gaveta, válvulas de retenção e demais acessórios.

Integra a solução, ainda, o fornecimento de todos os materiais, conexões e elementos complementares indispensáveis à correta instalação, vedação e funcionamento das referidas válvulas, a serem empregados nas intervenções operacionais executadas por equipe própria do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE.

A implementação dessa solução permitirá a adequação dos níveis de pressão aos parâmetros técnicos recomendados, contribuindo para a redução de perdas físicas por vazamentos, prevenção de rompimentos de tubulações, aumento da vida útil dos componentes do sistema de abastecimento, melhoria da eficiência operacional e garantia da continuidade, regularidade e segurança do fornecimento de água à população atendida.

Trata-se, portanto, de solução técnica necessária e suficiente para sanar as não conformidades identificadas na rede de distribuição do Bairro Rainha,





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

assegurando conformidade regulatória, otimização dos recursos públicos e atendimento ao interesse coletivo.

A aquisição de válvulas de gaveta e válvulas de retenção é imprescindível para assegurar a adequada operação, manutenção e ampliação dos sistemas de abastecimento de água e/ou esgotamento sanitário, garantindo a continuidade, segurança e eficiência dos serviços públicos prestados pela Autarquia.

As válvulas de gaveta constituem dispositivos de seccionamento destinados à interrupção total do fluxo em redes de distribuição, adutoras, reservatórios e estações elevatórias. Sua aplicação permite: Isolamento de trechos da rede para execução de manutenções corretivas e preventivas; Minimização de perdas de água durante intervenções operacionais; Setorização do sistema, possibilitando melhor controle operacional e redução de pressões excessivas; Maior segurança operacional em situações emergenciais.

As válvulas de retenção possuem a função de impedir o refluxo do fluido, protegendo bombas, tubulações e demais componentes hidráulicos contra golpes de aríete, sobrepressões e danos estruturais. Sua utilização é essencial para: Preservar a integridade de conjuntos motobomba; evitar contaminações por refluxo na rede de distribuição; assegurar estabilidade hidráulica do sistema; reduzir custos com manutenção corretiva decorrentes de falhas operacionais.

A ausência desses dispositivos ou a utilização de equipamentos desgastados compromete diretamente a eficiência do sistema, eleva índices de perdas físicas, aumenta riscos de interrupção no abastecimento e pode gerar prejuízos financeiros decorrentes de manutenções emergenciais.

Destaca-se que a aquisição visa à recomposição de estoque mínimo operacional e ao atendimento das demandas contínuas de manutenção, ampliação e melhorias da infraestrutura existente, em conformidade com os princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público.

A Aquisição será realizada por meio de grupo de item, conforme planilha detalhada no item 1 “Definição do Objeto, tendo o processo os seguintes grupos:

Grupo de Itens 01 - Válvulas Redutoras de Pressão;

Grupo de Itens 02 – Conexões em aço carbono galvanizado e acessórios;

Grupo de Itens 03 – Válvulas de Gaveta com cunha de borracha;

Grupo de Itens 04 – Válvulas de Retenção tipo Wafer;

Grupo de Itens 05 – Anéis de vedação tipo ABF.

A opção pela aquisição dos materiais em grupo de itens decorre de razões técnicas, operacionais e econômicas que demonstram ser essa a forma mais vantajosa para a Administração Pública.

Os componentes a serem adquiridos — válvulas redutoras de pressão, válvulas de retenção tipo Wafer, válvulas de gaveta com cunha de borracha, Anéis de vedação e demais acessórios, foram agrupados dentro de cada lote, pois apresentam viabilidade técnica devido a:

- Similaridade funcional e aplicação no mesmo contexto operacional;
- Compatibilidade técnica entre si;
- Padronização construtiva e normativa;
- Interdependência operacional em campo.





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

A divisão excessiva por item isolado poderia comprometer a padronização dos materiais, gerar incompatibilidades técnicas e dificultar a gestão de garantias e responsabilidades.

Sob o aspecto econômico, o agrupamento proporciona ganho de escala, racionalização logística, permite a participação de empresas especializadas em segmentos específicos, preserva a isonomia e a ampla concorrência, otimização e redução dos custos de transporte, diminuição de custos administrativos com múltiplos processos de aquisição e potencial obtenção de propostas mais vantajosas, em observância aos princípios da economicidade, eficiência e planejamento previstos na Lei nº 14.133/2021.

Além disso, a aquisição em grupo favorece a gestão contratual e o controle de fornecimento, reduzindo a possibilidade de atrasos que poderiam comprometer o a necessidade de implantação das válvulas redutoras de pressão e, conseqüentemente, a regularidade do serviço público de abastecimento de água. A falta desse equipamento acarreta em vazamento devido a alta pressão registrada em alguns pontos do sistema de distribuição de água.

Dessa forma, o agrupamento dos itens mostra-se tecnicamente adequado, economicamente vantajoso e alinhado ao interesse público, constituindo a solução que melhor atende às necessidades operacionais do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE de Marechal Cândido Rondon/PR.

O prazo para entrega dos materiais será contado a partir da data de emissão da Ordem de Compra ou documento equivalente, observando-se os prazos específicos estabelecidos para cada grupo de itens, conforme a disponibilidade de fornecimento de cada lote contratado.

Os prazos máximos para entrega são os seguintes:

- **Grupo 01:** até 45 (quarenta e cinco) dias;
- **Grupo 02:** até 30 (trinta) dias;
- **Grupo 03:** até 130 (cento e trinta) dias;
- **Grupo 04:** até 45 (quarenta e cinco) dias;
- **Grupo 05:** até 60 (sessenta) dias.

Os prazos estabelecidos correspondem ao **período máximo** para a entrega dos materiais, **podendo ocorrer em prazo inferior**, conforme disponibilidade do fornecedor.

A contratação da empresa, por meio de pregão eletrônico, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, visa atender de forma célere, eficiente e econômica à demanda apresentada. A adoção dessa modalidade justifica-se pela natureza comum dos bens a serem adquiridos, permitindo a ampla competitividade entre os licitantes e a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração, em observância aos princípios da legalidade, isonomia, economicidade e eficiência. Ademais, o procedimento está alinhado ao interesse público e ao planejamento institucional, mostrando-se adequado e suficiente para o alcance dos objetivos definidos pela Autarquia.





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

4.1 Especificações detalhada do material:

4.1.1 Grupo de Item 01 – Válvula Redutora de Pressão 2 e 3 polegadas

- Válvula Redutora de Pressão, tipo globo ou similar, pilotada, acionamento hidráulico automático, destinada ao controle e estabilização de pressão em redes de abastecimento de água potável.
- Diâmetro nominal: 2" (DN 50) e 3" (DN 75)
- Conexões: flangeadas, padrão conforme ABNT NBR 7675 (Flanges para tubulações) ou norma equivalente.
- Classe de pressão mínima: PN 16 ou superior.
- Corpo e tampa fabricados em ferro fundido dúctil, conforme ABNT NBR 6916, com revestimento interno e externo em pintura epóxi eletrostática atóxica, espessura mínima de 150 micras, conforme requisitos da ABNT NBR 12510, adequada para contato com água potável.
- Componentes internos (haste, sede, parafusos internos) em aço inoxidável ou material resistente à corrosão.
- Diafragma em borracha sintética (EPDM ou equivalente), apropriado para água potável.
- Deverá atender aos requisitos da ABNT NBR 15705 (Válvulas redutoras de pressão para sistemas de abastecimento de água) e demais normas aplicáveis ao controle de pressão em redes públicas.
- A válvula deverá permitir ajuste de pressão a jusante, garantindo estabilidade mesmo com variações de vazão e pressão a montante. Produto novo, sem uso, acompanhado de manual técnico e certificado de garantia do fabricante.



Imagem Ilustrada

4.1.2 Grupo de Item 02 – Conexões e acessórios

Item 3 - Joelho / cotovelo galvanizado 2' rosca macho/fêmea. Conforme NBR 6943, NBR 6323, NBR 8133

Conexão hidráulica tipo joelho 90°, roscável, com extremidades macho/fêmea, diâmetro nominal 2" (DN 50), fabricado em aço carbono galvanizado a fogo, destinado à condução de água potável ou outros fluidos compatíveis. Deverá atender às especificações da ABNT NBR 6943 (Conexões de ferro fundido maleável para instalações hidráulicas), ABNT NBR 6323 (Galvanização por imersão a quente) e ABNT NBR 8133 (Rosca para tubos – tipo Whitworth – BSP). Produto novo, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação.





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br



Imagem Ilustrativa

Item 04 - Joelhos fêmea/fêmea em aço galvanizado 2'. Conforme NBR 6943, NBR 6323, NBR 8133.

Conexão hidráulica tipo joelho 90°, roscável, com extremidades fêmea/fêmea, diâmetro nominal 2" (DN 50), fabricado em aço carbono galvanizado a fogo, indicado para instalações hidráulicas prediais ou redes de abastecimento. Deverá estar em conformidade com a ABNT NBR 6943, ABNT NBR 6323 e ABNT NBR 8133, garantindo resistência mecânica, proteção anticorrosiva e padronização das roscas. Produto novo, isento de imperfeições.



Imagem Ilustrativa

Item 05 - Luva galvanizada a fogo, rosca BSP 2" conforme NBR 6943 NBR 6323.

Conexão hidráulica tipo luva, roscável, diâmetro nominal 2" (DN 50), fabricada em aço carbono galvanizado a fogo, destinada à união de tubos roscáveis em instalações hidráulicas. Deverá atender à ABNT NBR 6943, ABNT NBR 6323 e ABNT NBR 8133, assegurando qualidade do revestimento galvanizado e padronização dimensional. Produto novo, sem defeitos superficiais ou estruturais.



Imagem Ilustrativa

Item 06 - Parafuso sextavado - Rosca UNC ou equivalente, fabricado em aço carbono, com acabamento galvanizado a fogo ou eletrolítico, conforme aplicação. Deverá atender às normas ABNT NBR ISO 4014 ou NBR ISO 4017 (Parafusos com cabeça sextavada) e ABNT NBR 6323 (quando galvanizado a fogo). Classe de resistência mínima 5.8 ou superior, conforme necessidade estrutural;





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br



Imagem Ilustrada

Item 07 - Porca sextavada - Rosca compatível (UNC ou especificada), fabricada em aço carbono, acabamento galvanizado.

Deverá atender à ABNT NBR ISO 4032 (Porcas sextavadas) e, quando aplicável, à ABNT NBR 6323 para galvanização. Classe de resistência compatível com o parafuso correspondente.



Imagem Ilustrada

Item 08 - Arruelas - fabricada em aço carbono, acabamento galvanizado. Deverá atender à ABNT NBR ISO 7089 ou NBR ISO 7090 (Arruelas lisas) e à ABNT NBR 6323, quando galvanizada a fogo. Dimensões compatíveis com o conjunto parafuso/porca especificado.



Imagem Ilustrada

4.1.3 Grupo de Item 03 – Válvulas de gaveta flangeada com cunha de borracha

Item 9 - Válvula de gaveta com flanges e cunha de borracha DN 200 PN 16 [NBR 14968], corpo curto, com volante para acionamento, fabricada em ferro fundido dúctil [NR 7675, 6919, 14968, 5601 ISO 5752, 1083. Incluso todos os respectivos parafusos, porcas e arruelas de aço, conforme a norma da ASTM D-1330.

- VÁLVULA DE GAVETA, para uso no bloqueio do fluxo de fluidos em instalações de saneamento, com obturador tipo cunha de núcleo metálico revestido com elastômero (cunha emborrachada).
- A válvula terá a classe de pressão nominal PN 16 ou superior.
- Deverá ser do padrão CORPO CURTO conforme com a última versão da norma ISO 5752 série 14.
- A cunha será uma peça maciça fundida em ferro fundido nodular e integralmente revestida com elastômero sintético atóxico EPDM e este aplicado de modo tal que seja mantida a uniformidade total ao longo de toda a cunha.
- A haste da válvula será fabricada a partir de liga de aço inoxidável martensítico (13% de cromo) conforme com a última versão da norma da ABNT NBR 5601, liga ABNT 410 ou 420 (equivalentes às ligas AISI 410 e 420).
- A porca de manobra e a bucha serão fabricadas a partir de liga de cobre.





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

- A junta de vedação entre a bucha e a haste será composta por anéis de seção circular (deverão ser empregados no mínimo dois anéis) e estes deverão poder ser substituídos, quando necessário, com a válvula sob trabalho e totalmente aberta e serão fabricados a partir de elastômero. Além disso, o projeto deverá possuir sistemas de contra vedação fabricados em plástico de engenharia de modo a permitir a substituição dos elementos de vedação com a válvula em carga.
- O revestimento interno e externo de todos os componentes de ferro fundido nodular da válvula (com exceção da cunha ou gaveta) será executado com pintura do tipo epóxi a pó aplicado por processo de projeção eletrostática.
- O encaixe da haste na gaveta (cunha) será feito através de porca de manobra.
- A fixação da tampa no corpo da válvula será feita (preferencialmente) sem parafusos, tipo auto-clave, de forma a evitar pontos sem revestimento que possam proporcionar o surgimento de processos de corrosão. Caso o projeto utilize parafusos para esta fixação os mesmos deverão ser totalmente embutidos e fabricados a partir de liga de aço inoxidável austenítico (e comprovado que tais parafusos são deste material).
- As extremidades da válvula serão do tipo flange com ressalto e furação conforme a norma da ABNT NBR 7675 e para conexão a tubos de ferro fundido nodular ou PVC DEFOFO.
- **A válvula deverá ser entregue, com os respectivos parafusos, porcas e arruelas de aço, conforme a norma da ASTM D-1330.**
- **O acionamento da válvula será comandado através de volante, sendo este incluso.**



Figuras Ilustrativas

Item 10 - Válvula de gaveta com flanges (8 furos) e cunha de borracha DN 100 PN 25 [NBR 14968], com acionamento por volante, fabricada em ferro fundido dúctil [NBR 7675, 6919, 14968, 5601 E ISO 5752, 1083]. Incluso todos os respectivos parafusos, porcas e arruelas de aço, conforme a norma da ASTM D-1330.

- VÁLVULA GAVETA, para uso no bloqueio do fluxo de fluidos em instalações de saneamento, com obturador tipo cunha de núcleo metálico revestido com elastômero (cunha emborrachada).
- A válvula terá a classe de pressão nominal PN 25.
- A cunha será uma peça maciça fundida em ferro fundido nodular e integralmente revestida com elastômero sintético atóxico EPDM e este aplicado de modo tal que seja mantida a uniformidade total ao longo de toda a cunha.





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

- A haste da válvula será fabricada a partir de liga de aço inoxidável martensítico (13% de cromo) conforme com a última versão da norma da ABNT NBR 5601, liga ABNT 410 ou 420 (equivalentes às ligas AISI 410 e 420).
- A porca de manobra e a bucha serão fabricadas a partir de liga de cobre.
- A junta de vedação entre a bucha e a haste será composta por anéis de seção circular (deverão ser empregados no mínimo dois anéis) e estes deverão poder ser substituídos, quando necessário, com a válvula sob trabalho e totalmente aberta e serão fabricados a partir de elastômero. Além disso, o projeto deverá possuir sistemas de contra vedação fabricados em plástico de engenharia de modo a permitir a substituição dos elementos de vedação com a válvula em carga.
- O revestimento interno e externo de todos os componentes de ferro fundido nodular da válvula (com exceção da cunha ou gaveta) será executado com pintura do tipo epóxi a pó aplicado por processo de projeção eletrostática.
- O encaixe da haste na gaveta (cunha) será feito através de porca de manobra.
- A fixação da tampa no corpo da válvula será feita (preferencialmente) sem parafusos, tipo auto-clave, de forma a evitar pontos sem revestimento que possam proporcionar o surgimento de processos de corrosão. Caso o projeto utilize parafusos para esta fixação os mesmos deverão ser totalmente embutidos e fabricados a partir de liga de aço inoxidável austenítico (e comprovado que tais parafusos são deste material) e seus alojamentos deverão ter proteção removível resistente às intempéries, contra acúmulo de água e respingos, evitando assim os pontos de início de corrosão.
- As extremidades da válvula serão do tipo flange com ressalto e furação conforme a norma da ABNT NBR 7675 e para conexão a tubos de ferro fundido nodular ou PVC DEFOFO.
- **A válvula será entregue, com os respectivos parafusos, porcas e arruelas de aço, conforme a norma da ASTM D-1330.**
- **O acionamento da válvula será comandado através de volante.**



Figuras Ilustrativas

4.1.4 Grupo de Item 04 – VÁLVULAS DE RETENÇÃO TIPO WAFER.

Item 11 - Válvula de retenção fechamento rápido tipo WAFER DN 200MM PN 16 com deslocamento axial e baixa inércia, para montagem entre flanges conforme norma NBR 7675 PN16.

- Válvula de retenção de fechamento rápido tipo wafer, deslocamento axial e baixa inércia, para montagem entre flanges conforme norma ABNT NBR 7675 PN16.





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

- Corpo montante: peça fundida monobloco com anéis concêntricos com perfil hidráulico. Material em ferro fundido Din 1691-GG25.
- Corpo jusante: Peça fundida com aletas de batente e suporte para a mola. Material: Ferro fundido DIN 1691-GG25.
- Mola: Assiste o fechamento do obturador. Material: Aço inoxidável -AISI 302.
- Obturador: Com deslocamento axial, composto de anéis concêntricos com perfil hidráulico. Material: poliuretano.
- Junta tórica: Anel 'O' ring'. Material: borracha sintética.
- Temperatura de operação para água e outros fluidos até 60 °C.



Figura Ilustrativa

4.1.5 Grupo de Item 05 – ANÉIS PLANOS DE BORRACHA SINTÉTICA TIPO ABF.

Item 12 - **Anel plano de borracha sintética do tipo ABF** (anel de borracha para flange) DN 100 conforme norma ABNT NBR 7675 / NBR 7676.

- Anel de vedação para execução de sistemas de infraestrutura de água fria, fabricado a partir de borracha sintética (elastômero do tipo polímero estireno-butadieno) por processo de vulcanização sendo vedado o emprego de qualquer tipo de borracha de regeneração ou recuperação.
- O anel de borracha deverá ser conforme com a norma da ABNT NBR 7675 (última versão) NBR 7676 e respectivas referências normativas das mesmas.



Figura Ilustrativa

Item 13 - **Anel plano de borracha sintética do tipo ABF** (anel de borracha para flange) DN 200 conforme norma ABNT NBR 7675 / NBR 7676.

- Anel de vedação para execução de sistemas de infraestrutura de água fria, fabricado a partir de borracha sintética (elastômero do tipo polímero estireno-butadieno) por processo de vulcanização sendo vedado o emprego de qualquer tipo de borracha de regeneração ou recuperação.
- O anel de borracha deverá ser conforme com a norma da ABNT NBR 7675 (última versão) NBR 7676 e respectivas referências normativas das mesmas.





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br



Figura Ilustrativa

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- **Regras de benefício para MPE's**

A Licitação não será Exclusiva para Micro e Pequenas empresas nos itens/grupo de itens de contratação cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais).

Embora a legislação de contratações públicas preveja tratamento diferenciado e simplificado às microempresas e empresas de pequeno porte, a concessão de exclusividade ou reserva de cota deve observar, cumulativamente, a vantajosidade para a Administração, a manutenção da competitividade e a viabilidade técnica do objeto.

No presente caso, a aquisição de válvulas hidráulicas e materiais correlatos apresenta características que recomendam a ampla participação do mercado, sem restrição exclusiva a ME/EPP, pelos seguintes fundamentos:

1. Complexidade técnica e requisitos de desempenho
Os materiais exigem padrões rigorosos de qualidade, certificação, resistência mecânica e confiabilidade operacional, usualmente atendidos por fabricantes ou distribuidores de maior porte, o que pode limitar a competitividade caso haja restrição.
2. Risco de prejuízo à economicidade
A limitação de participação pode reduzir o número de propostas válidas, comprometendo a obtenção do menor preço e da proposta mais vantajosa.
3. Fornecimento integrado por grupo de itens
A necessidade de compatibilidade técnica, padronização de componentes e logística unificada favorece fornecedores com maior capacidade operacional e estoque, podendo inviabilizar a execução por empresas de pequeno porte de forma isolada.
4. Princípio da eficiência e continuidade do serviço público
Eventual fracasso de itens, atrasos de entrega ou fornecimento parcial impactariam diretamente a operação do sistema de abastecimento de água, o que exige fornecedor com comprovada capacidade técnica e logística.
5. Dessa forma, a não concessão de exclusividade para ME/EPP mostra-se medida necessária para preservar a competitividade, a economicidade e a segurança operacional da contratação, mantendo-se, contudo, os demais benefícios legais aplicáveis quando cabíveis.

- **Sustentabilidade**

Não se aplica.





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

- **Indicação de marca/modelo**
Não se aplica.
- **Vedação de contratação de marca/modelo**
Não se aplica.
- **Exigência de amostra/prova de conceito**
Não se aplica.
- **Exigência de carta de solidariedade**
Não se aplica.
- **Inversão de fases do processo**
Não se aplica.
- **Participação de cooperativas de trabalho**
Não se aplica.
- **Instalação de ponto de atendimento local**
Não se aplica.

Obrigações do contratante

- Exercer a fiscalização da contratação por intermédio de servidor (es) designado (s), na forma prevista no Art. 140 da Lei nº 14.133/2021.
- Receber, conferir e avaliar o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência.
- Recusar o material ou serviço que não estiver de acordo com as especificações constantes deste Termo de Referência.
- Solicitar interrupção da entrega de materiais ou prestação de serviço que estejam em desacordo com as especificações e demais exigências previstas no Termo de Referência.
- Comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.
- Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução da Apólice, em especial, aplicação de sanções e alteração do mesmo, quando se fizerem necessárias.
- Proceder aos pagamentos devidos à CONTRATADA, nas condições e preços pactuados.
- A CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto licitado, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

Obrigações do contratado

- Manter-se, durante todo o processo licitatório, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- Fornecer o material, atendendo rigorosamente suas especificações, prazos e atividades previstas no Termo de Referência.
- Efetuar a troca dos produtos que não atenderem às especificações do objeto, ou que forem rejeitados, sem ônus para a CONTRATANTE, no prazo estipulado neste Termo de Referência.
- Assumir todas as responsabilidades resultantes da observância da Legislação e do fornecimento dos itens e prestação de serviços objeto deste Termo de Referência.
- Responder por todos os tributos federais, estaduais e municipais que eventualmente incidirem sobre o presente objeto, bem como acidentes de trabalho que, porventura, ocorrerem e todos os encargos sociais, trabalhistas e previdenciários.
- Responsabilizar-se pelo pagamento de todos os custos, despesas e encargos resultantes do fornecimento do objeto deste Termo de Referência, no que couber.
- Atender prontamente quaisquer exigências da CONTRATADA, inerentes ao objeto de fornecimento da contratação.
- Corrigir ou substituir qualquer item que apresentar defeitos de fabricação, ou danos no transporte, dentro do prazo de garantia;
- Responsabilizar-se por todo e qualquer dano causado ao patrimônio do CONTRATANTE em razão de negligência, imperícia e imprudência de seus funcionários durante a entrega do material ou a prestação do serviço.

6. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (ROTINA DE EXECUÇÃO)

• Condições de execução do objeto

A execução do objeto seguirá as seguintes regras: Início da entrega dos objetos de ordem imediata. O prazo para entrega dos materiais será contado a partir da data de emissão da Ordem de Compra ou documento equivalente, observando-se os prazos específicos estabelecidos para cada grupo de itens, conforme a disponibilidade de fornecimento de cada lote contratado, conforme citado no **ITEM 4** deste documento.

• Local e horário da entrega

As entrega dos itens requisitados no local e horário abaixo indicado:

Rua Gilberto Neymar Wendpap, 584, B

airro Boa Vista – Unidade Sede Técnico Operacional SAAE – Horário: 07h:45min às 11h:45min e 13h:15min às 17h:15min.

• Subcontratação

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

• Procedimentos de transição e finalização do contrato

Não serão necessários procedimentos de transição e finalização do contrato devido às características do objeto.





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- O contrato poderá ser substituído por Ordem de Compra e executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial. (Lei nº 14.133/2021, art. 115, caput).
- Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila (Lei nº 14.133/2021, art. 115, §5º).
- As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de ulteriores meios idôneos de comunicação, inclusive mensagem eletrônica.
- O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

Preposto

Não se aplica.

Fiscalização

Indicamos os seguintes servidores para prover a fiscalização e recebimento do serviço, conforme descritivo do objeto:

Gestor do contrato: Ademir Drehmer **Suplente:** Altemar Antônio Gonçalves

Fiscal Administrativo: **Titular:** Léia I. K. Bohnen **Suplente:** Elisete L. Schneider

Fiscal Técnico: **Titular:** Jair Bendo **Suplente:** Alexandre Hawerth

A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo (s) gestor e/ou fiscal (is) do contrato, e/ou pelos respectivos substitutos, nos termos do art. 117, caput da Lei 14.133/2021, promovendo-se a designação de gestor e fiscais técnico, administrativo e setoriais (ou de execução) conforme a complexidade do objeto.

Fiscalização Técnica

- O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
- O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados, conforme art. 117, § 1.º da Lei 14.133/2021, e arts. 22 e ss. do Dec. Mun. 77/2023.
- Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
- O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
- No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

- O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

Fiscalização Administrativa

- O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário, em conformidade com as disposições do art. 25 e ss. do Dec. Mun. 77/2023.
- Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

Gestor do Contrato

- O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto Municipal nº 77/2023, arts. 13 e ss.).
- O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
- O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
- O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
- O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
- O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
- O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

Recebimento e aceitação do objeto

- Os serviços serão **recebidos provisoriamente**, no prazo de **cinco (05) dias**, pelos fiscais técnico e administrativo, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. (Art. 140, I, a, da Lei nº 14.133/2021 e arts. 23, 25, inc. VI e 29 do Dec. Mun. 77/2021).
- O prazo da disposição acima será contado ao final da conclusão do serviço.
- O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico. (art. 23 do Dec. Mun. 77/2023)
- O fiscal administrativo do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter administrativo. (art. 25, inciso VI do Dec. Mun. 77/2021)
- O fiscal setorial do contrato, quando houver, realizará o recebimento provisório sob o ponto de vista técnico e administrativo, referente a parcela de serviço sob sua fiscalização. (art. 29 do Dec. Mun. 77/2023)
- Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do termo detalhado ou, em havendo mais de um a ser feito, com a entrega do último.
- O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados. O prazo a contar da notificação, caso o produto não atenda ao requisitado será de **dez (10) dias**.
- A fiscalização não efetuará o termo de recebimento definitivo até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório. (Art. 119 c/c art. 140 da Lei nº 14133/2021)
- O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.
- Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o Termo Detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.
- Os serviços serão **recebidos definitivamente** no prazo de **cinco (5) dias**, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo os seguintes procedimentos:
- Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, no cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do **cadastro de atesto de cumprimento de obrigações**, conforme arts. 13, § 1.º, inciso VI e 307, § 2.º do Dec. Mun. 77/2023 c/c art. 174, § 3.º inciso III da Lei 14.133/2021.





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

- Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;
- Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.
- Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.
- No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal referente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- Nenhum prazo de recebimento correrá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.
- O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação e Pagamento

- O pagamento será realizado no prazo máximo de até dez (10) dias, prorrogável por igual período mediante justificativa, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, nos casos de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021.
- A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser apresentada acompanhada, obrigatoriamente, dos documentos de comprovação da regularidade fiscal, que pode ser constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.
- É responsabilidade da empresa contratada informar a superveniência de causa impeditiva à manutenção do contrato sendo que, previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração poderá realizar consultas para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.
- Constatando-se situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.
- Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

- Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.
- Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação.
- Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.
- Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:
 - o prazo de validade;
 - a data da emissão;
 - os dados do contrato e do órgão contratante;
 - o período respectivo de execução do contrato;
 - o valor a pagar; e
 - Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.
- Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária.
- Quando do pagamento, serão efetuadas as retenções tributárias incidentes, considerados os percentuais estabelecidos na legislação vigente, ainda que divirjam dos percentuais de tributos indicados na planilha.
- O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar
- Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à execução do objeto, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento reiniciará após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à Contratante.
- No caso de atraso no pagamento por culpa do Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

O fornecedor será selecionado por meio da realização de processo licitatório na modalidade pregão eletrônico, com adoção do critério de julgamento pelo menor





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

preço por grupo de item, Na Lei nº 14.133/2021, o fundamento jurídico para a utilização do pregão, com critério de julgamento menor preço e possibilidade de disputa por grupo de itens (lote) decorre da combinação dos seguintes dispositivos:

- Art. 6º, inciso XLI – define o pregão como modalidade de licitação destinada à aquisição de bens e serviços comuns, cujo critério de julgamento poderá ser o de menor preço ou maior desconto.
- Art. 33, inciso I – estabelece o menor preço como um dos critérios de julgamento admitidos nas licitações.
- Art. 40, §2º – admite o parcelamento do objeto como regra, desde que técnica e economicamente viável, o que, por interpretação, permite também a formação de grupos ou lotes de itens, quando demonstrada vantagem para a Administração e preservada a competitividade.

Exigências de habilitação

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os requisitos regulamente indicados nos editais.

Habilitação jurídica

- Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
- Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- Sociedade empresária estrangeira com atuação permanente no País: decreto de autorização para funcionamento no Brasil;
- Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária - inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde tem sede a matriz;

Escritório local

Não se aplica.

Qualificação Técnico-Profissional

Não se aplica.

Outras comprovações relacionadas a qualificação técnica

Não se aplica.





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

Garantia de proposta (art. 58 da Lei 14.133/21)

Não se aplica.

Garantia da execução do contrato (art. 96 e ss. da Lei 14.133/21)

Não haverá exigência de garantia da execução, pelas razões abaixo justificadas:

() baixo valor da contratação

(X) aquisição para entrega imediata da integralidade do bem

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- A pesquisa de valor foi realizada no mercado, por meio de três orçamentos, além de pesquisas no site do TCE e Nota Paraná. Anexo ao processo planilha de cotação.
- No valor acima mencionado estão incluídos todos os encargos incidentes sobre o fornecimento do objeto, inclusive transporte, frete, tributos, obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias e outras. O valor estimado da contratação será de R\$ **29.825,63** (Vinte e nove mil, oitocentos e vinte e cinco reais e sessenta e três centavos)

11. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente aquisição correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento, conforme abaixo:

GRUPOS 1 e 2

Órgão: 16 - [Serviço Autônomo de Água e Esgoto]

Unidade: 001 - [Serviço Autônomo de Água e Esgoto]

Tipo Ação: Projeto Orçamentário

Ação: 1103 - Funcional: 0017.0512.0018 - [Infraestrutura do Sistema de Abastecimento de Água do Município]

Elemento: 3449052000000000000 - [Equipamentos e material permanente]

Subelementos: 3449052390000000000 - [Equipamentos e utensílios hidráulicos e elétricos] Fonte: 00000 - Recursos Livres

GRUPOS 3,4 e 5

Órgão: 16 - [Serviço Autônomo de Água e Esgoto]

Unidade: 001 - [Serviço Autônomo de Água e Esgoto]

Tipo Ação: Atividade

Ação: 2303 - Funcional: 0017.0512.0018 - [Manutenção do Sistema de Abastecimento de Água do Município]

Elemento: 3339030000000000000 - [Material de consumo]

Subelementos: 3339030240000000000 - [Material para manutenção de bens imóveis]

Fonte: 00000 - Recursos Livres





Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Marechal Cândido Rondon – Paraná

CNPJ Nº 76.878.669/0001-42

www.saaemcr.com.br - e-mail: compras@saaemcr.com.br

12. PENALIDADES

- Em caso de descumprimento das obrigações decorrentes da presente contratação, a contratada fica sujeita às sanções estabelecidas no art. 155 e seguintes da Lei nº 14.133/2021;
- A apuração de eventuais infrações contratuais se dará em procedimento administrativo próprio, no âmbito do qual será garantido à contratada o exercício do contraditório.

Município de Marechal Cândido Rondon-PR, 13 de março de 2026.

Luan Rafaéu Gonçalves Geier
Assessor Técnico Operacional

Jair Bendo
Divisão de Água

Nori Schmitz Christmann
Divisão de Água

Ângelo Raimundo Rafaeli
Diretor Técnico Operacional

Adriano Rogoginski
Divisão de Planejamento

Fábio Alexandre Regelmeier
Diretor Executivo

Alexandre Hawerroth
Mecânico – Div.de Obras
e Manutenção

Bento Reckziegel
Divisão de Obras e Manutenção

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 13/03/2026 14:48 -03:00 -03
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p8046196db406>

